

Процедура за преминаване на обучение от разстояние в електронна среда /ОРЕС/

Процедура ОРЕС

Как ОРЕС е регламентирано нормативно?

Чл. 115а. от ЗПУО

(3) По избор на ученика при условията на чл. 12, ал. 2 и след заповед на директора на училището, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучение от разстояние в електронна среда за не повече от 30 учебни дни може да се осъществява и за ученик, записан в дневна, вечерна, задочна, индивидуална или комбинирана форма на обучение, както и в дуална система на обучение, който по здравословни или други уважителни причини, удостоверени с документ, не може да посещава училище.

(4) При обявена извънредна епидемична обстановка, когато присъственият образователен процес в училището не е преустановен, при наличие на необходимите технически и технологични средства, обучението в дневна, индивидуална или комбинирана форма от разстояние в електронна среда може да се извършва за отделен ученик за повече от 30 учебни дни до края на извънредната епидемична обстановка:

1. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето му;
2. ако поради здравословни причини, удостоверени с медицински документ, присъствието на ученика в училище поставя в риск живота или здравето на лица, с които той живее на един адрес;
3. по избор на ученика или родителя при условията на чл. 12, ал. 2 и след разрешение на началника на регионалното управление на образованието.

(6) Обучението от разстояние в електронна среда включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване.

Какви документи изпращат родителите? /Приложения 1, 2 и 3/ За ОРЕС до 1 месец:

1 вариант: Заявление за ОРЕС с посочен период и медицински документ, декларация по образец на МОН.

2 вариант: Заявление за ОРЕС с посочен период и причини, декларация по образец на МОН.

За ОРЕС над 1 месец:

1 вариант: Заявление за ОРЕС с посочен период, декларация по образец на МОН, медицински документ и доклад от класния ръководител за успех, отсъствия и дисциплина през изминалата учебна година.

2 вариант: Заявление за ОРЕС с посочен период и причини, декларация по образец на МОН и доклад от класния ръководител за успех, отсъствия и дисциплина през изминалата учебна година.

Вх. №

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“
С. РЪЖЕВО КОНАРЕ

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА ПРЕМИНАВАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ЗА ПЕРИОД ДО 30 УЧЕБНИ ДНИ

От,

/майка/

и от,

/баща/

на от клас
през учебната 2020/2021 г. в ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре, обл. Пловдив.

За контакт:

Ел. поща майка: 2. Телефон майка

Ел. поща баща: 2. Телефон баща

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

С настоящото заявление, на основание чл. 12 ал. 2, във връзка с чл. 115а от Закона за предучилищното и училищното образование, заявяваме намерението си през учебната 2020/2021 г. дъщеря ми/синът ми да премине в дневна форма на обучение от разстояние в електронна среда в повереното Ви училище за периода (..... учебни дни)

Мотивите ми за преминаване в обучение от разстояние в електронна среда са:

/Моля, ОГРАДЕТЕ връното - т. 1 или т. 2/:

1. По здравословни причини, за което прилагам следните документи:
 - Медицински документи, които удостоверяват причините бр.;
 - Декларация за осигурени условия за провеждане на обучението 1 брой
2. По други уважителни причини:
 - Документи, които удостоверяват уважителните причини бр.;

- Декларация за осигурени условия за провеждане на обучението 1 брой;

- Предоставяйки тези данни, давам съгласие на ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре да ги използва за нуждите на администрацията във връзка с осъществяване на процедурата.
- Посочената информация ще бъде обработвана и съхранявана в ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре, според изискванията на Закона за защита на личните данни.
- Подателят на документите носи отговорност за верността на вписаните данни.

Дата:

С уважение:

с. Ръжево Конаре

Вх. №

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“
С. РЪЖЕВО КОНАРЕ

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА ПРЕМИНАВАНЕ НА ОБУЧЕНИЕ**

**ОТ РАЗСТОЯНИЕ В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ЗА ПЕРИОД НАД 30 УЧЕБНИ
ДНИ**

От,

/майка/

и от,

/баща/

на от клас
през учебната 2020/2021 г. в ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре.

За контакт:

Ел. поща майка: 2. Телефон майка

Ел. поща баща: 2. Телефон баща

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

С настоящото заявление, на основание чл. 12 ал. 2, във връзка с чл. 115а от Закона за предучилищното и училищното образование, заявяваме намерението си през учебната 2020/2021 г. дъщеря ми/синът ми да премине в дневна форма на обучение от разстояние в електронна среда в повереното Ви училище за периода (..... учебни дни)

Мотивите ми за преминаване в обучение от разстояние в електронна среда са:

/Моля, ОГРАДЕТЕ вярното - т. 1 или т. 2/:

1. По здравословни причини, за което прилагам следните документи:

- Медицински документи, които удостоверяват причините бр.;

- Декларация за осигурени условия за провеждане на обучението 1 брой
2. По други уважителни причини:
- Документи, които удостоверяват уважителните причини бр.;
 - Декларация за осигурени условия за провеждане на обучението 1 брой;

- Предоставяйки тези данни, давам съгласие на ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре да ги използва за нуждите на администрацията във връзка с осъществяване на процедурата.
- Посочената информация ще бъде обработвана и съхранявана в ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре, според изискванията на Закона за защита на личните данни.
- Подателят на документите носи отговорност за верността на вписаните данни.

Информиран съм, че за преминаване на обучение от разстояние в електронна среда за период над 30 учебни дни, става след разрешение на началника на РУО - Пловдив.

Дата:

С уважение:

с. Ръжево Конаре

ДЕКЛАРАЦИЯ

от
в качеството ми на родител/ настойник на

.....
Ученик/-чка от клас на ОУ „Христо Ботев“ – с. Ръжево Конаре,
обл. Пловдив за учебната 2020/ 2021 г.

СЕ ЗАДЪЛЖАВАМ ПРИ ОБУЧЕНИЕТО НА УЧЕНИКА В ЕЛЕКТРОННА СРЕДА ОТ РАЗСТОЯНИЕ

1. Да осигуря необходимите технически и технологични условия за пълноценното му участие в обучението в електронна среда от разстояние.
2. Да поддържам редовна комуникация с училището, което организира обучението му от разстояние в електронна среда, и да се осведомявам за участието, успеха и развитието му;
3. Да съдействам за спазването на правилата за провеждане на обучението в училището, което организира обучението му от разстояние в електронна среда.
4. Да осигурявам редовното участие на ученика и своевременно да уведомявам училището, което организира обучението му от разстояние в електронна среда, за отсъствие на ученика по уважителни причини.
5. Да подпомагам процеса на самоподготовка на ученика и да съдействам за изграждане и/или утвърждаване на навици за самостоятелно учене.

Дата:

Декларатор:.....

с. Ръжево Конаре