

Утвърждавам: /п/

Директор: Димитър Петров

УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

**за превенция на ранното напускане
на училище**

2019/2020 учебна година

Приета на заседание на ПС Протокол № 11 от 10.09.2019 год.

Утвърдена със Заповед на директора на училището № РД-10- 16 от 18.09.2019 год.

I. Анализирани на основните причини за отсъствията на учениците и за преждевременното им напускане на училище от 15 септември 2014 г. до 15 юни 2017 г.

Отпаднали за 2016/2017 учебна година: 4 ученици
Отпаднали за 2017/2018 учебна година : 3 ученици
Отпаднали за 2018/2019 учебна година : 1 ученичка

Брой отсъствия за учебната 2016/2017 година

По уважителни причини – 4386
По неуважителни причини – 2781 2/3

Начален етап:
По уважителни причини – 1973
По неуважителни причини – 1104 1/3

Прогимназиален етап:
По уважителни причини – 2413
По неуважителни причини – 1677 1/3

Брой отсъствия за учебната 2017/2018 година

По уважителни причини – 3385
По неуважителни причини – 1537 1/2

Начален етап:
По уважителни причини – 1714
По неуважителни причини – 393

Прогимназиален етап:
По уважителни причини – 1671
По неуважителни причини – 1144 ½

Брой отсъствия за учебната 2018/2019 година

По уважителни причини – 3925
По неуважителни причини – 329

Начален етап:
По уважителни причини – 2248
По неуважителни причини – 33 1/2

Прогимназиален етап:
По уважителни причини – 1677
По неуважителни причини – 295 1/2

През учебната 2016/2017 година допуснатите отсъствия средно на ученик са:
45,7 – по уважителни причини
29 – по неуважителни причини

През учебната 2017/2018 година допуснатите отсъствия средно на ученик са:
41,8 – по уважителни причини
19 – по неуважителни причини

През учебната 2018/2019 година допуснатите отсъствия средно на ученик са:
49 – по уважителни причини
4,1 – по неуважителни причини

Отсъствията по неуважителни причини през последната учебна година са намалели с 21 %, което е показател за успешна работа от страна всички учители и изпълнение на поставена цел, а именно намаляване с поне 10 % на броя на безпричинните отсъствия

Ученичката, престанала да посещава училище е от ромски произход,
Отписана е по реда на чл. 173, ал.1, т. 2 от ЗПУО за непосещаване на училище повече от 2 месеца.

Заминала е да живее в чужбина при родителите си.

Основни причини за отпадане и безпричинни отсъствия :

- **Етно-културни**
- **Социално-икономически**
- **Образователни**

Една от основите причини за големия брой за големия брой отсъствия е липса на мотивация за учене, средства за осигуряване на прехраната, дрехи и обувки.

Социално-икономическите причини са един от основните фактори за преждевременното напускане са училището.

Бедността на семейството е съществена причина за безпричинни отсъствия и за отпадане на ученици.

От друга страна детето, което не посещава училище **е ценно и като трудов ресурс** и често подпомага формирането на семейния бюджет или участва в домакинската работа.

Миграцията на родителите: през последните години този проблем е все повече задълбочаващ се. Родителите, търсейки работа, се местят в различни населени места, както и често напускат страната. Децата им спират да посещават училище или пропускат значителна част от учебното време.

Образователните причини са свързани, както с училищната среда, така и с организацията на образователния процес:

- наличието на съществени затруднения при усвояването на учебния материал;
- слабия интерес към образователния процес и произтичащото от него нежелание да се посещава училище;
- наличието на конфликтни отношения със съученици или с учители;
- наличие на неефективност на предучилищната подготовка;
- качеството и сложността на учебното съдържание;

Етно-културната среда на детето оказва съществено влияние. Различните етнически групи имат своите особености и традиции, които също трябва да бъдат отчетени, най-вече при учениците от ромски произход:

- ранното встъпване в брак;
- страх на родителите да пускат по-големите момичета поради опасността от открадване;
- по-ниска ценност на образованието;

Други причини, оказващи влияние:

Затворената институция = неработеща институция;

- Неэффективен диалог с останалите институции, имащи отношение към децата;
- Липсата на подкрепяща среда около училищната институция;
- Недостатъчни публични изяви на децата;
- Липса на достатъчно извънкласни и извънучилищни дейности;
- Липсата на увереност и самочувствие при учителите;
- Недостатъчна работа на част от педагогическата колегия в посока към промяна в училищния живот.

2. Проблемите:

- Липсата на точни данни за броя на децата в задължителна училищна възраст;
- Слаба заинтересованост на родителите за образованието на децата им;
- Липсата на адекватна комуникация с тях;
- Недостатъчен педагогически опит за работа в мултиетническа среда;
- Недостатъчно доверие към училищната институция;
- Академичният стил на учебните програми и големия обем на информация в урочните единици;
- Липсата на диалог с останалите институции, имащи отношение към децата;
- Липсата на подкрепяща среда около училището;
- Социално-икономически причини.

II. Разработване и прилагане на мерки за намаляване на отсъствията на учениците;

1. Обща цел – Обхват и задържане на децата в училище чрез мотивация и създаване на положителна нагласа към учебния процес.

2. Конкретни цели:

- **Намаляване броя на отсъствията по неуважителни причини с 10 % .**
- **Изграждане на външна подкрепяща среда за превенция на отпадането и допускането на безпричинни отсъствия (подобряване на взаимоотношенията с институциите и родителите**

3. Посоките:

- Алтернативи на традиционната родителска среща;
- Изработване на стратегия за работа с родителската общност;
- Възможност да признаем собствените си грешки и умението да кажем, че имаме нужда от тяхната помощ;
- Родителите - партньори и хора с идеи;
- Разпределението на отговорности и ангажименти;

4. Промяна в самочувствието и повишаване на мотивацията за работа на учителите:

- Мотивиране, чрез успехите на децата и на учителския екип;
- Подкрепата от страна на експертите от РУО – Пловдив;
- Участия в регионални и национални конференции с представяне на добри практики;
- Ефективна система от вътрешно методически форми на квалификации;
- Участия на учители в обучителни семинари;
- Подкрепата на местните и регионалните власти за реализиране на идеите на училищната общност;
- Прилагане на гъвкави учебни програми в рамките на ЧК и извънкласни форми;

5. Планиране:

Фокусиране на работата върху :

УЧЕНИЦИ - привличане и задържане

УЧИТЕЛИ - мотивиране

РОДИТЕЛИ - партньори

6. Превръщането на училището в място, в което всяко дете има място за изява.

- Използване на целодневната форма на организация на учебния ден за създаване на условия за изява на всички ученици, независимо от техния етнос и религия чрез създаване на клубни форми на работа в дейностите по интереси;
- Организиране на различни конкурси и училищни инициативи;
- Участие в общински и областни състезания и олимпиади;
- Подобряване на системата за провеждане на консултации;
- Гарантирането на личната свобода и достойнството на децата;
- Възможност за участие в училищния живот, като партньори;
- Възможност за чести срещи с представители на различни институции външни на училището;
- Използване на целия човешки ресурс – полиция, кметове, неформалните лидери, обществени възпитатели, програми за временна заетост;
- Ежедневен контрол, относно вписването в класовите дневници на отсъстващите ученици;
- Извънкласни дейности/според желанията на децата/ реализирани съвместно от учители и родители на доброволен принцип;
- Реинтегриране на ученици чрез привличането им в алтернативни форми на обучение;
- Прилагане на механизма за идентификация на учениците в риск от отпадане;

7. Дейности на училищно равнище:

7.1. Подпомагане дейността на екипа за обхват на ученици, подлежащи на задължително училищно обучение.

Отг.: Директор

Срок: 15.09.2019 г.- 14.09.2020 г.

7.2. Идентифициране на учениците в риск от отпадане.

Отг.: Кл. ръководители

Срок: 15.09.2019 г. – 30.06.2020 г.

7.3. Поддържане на Училищния регистър на учениците в риск от отпадане.

Отг.: Кл. ръководители
Срок: 15.09.2019 г. – 30.06.2020 г.

7.4. Осигуряване на безплатни учебни помагала за учениците в риск от отпадане.

Отг.: Директор и кл. р-ли
Срок: 15.10.2019 г.

7.5. Осигуряване на материални стимули за учениците, които не допускат отсъствия без уважителни причини.

Отг.: Директор и председател на УН
Срок: 31.01.2019 г. – 30.06.2020 г.

7.6. Назначаване на социален работник за работа с ученици и родители от уязвими групи.

Отг.: Директор
Срок: 30.09.2019 год.

7.7. Провеждане на Дни на отворените врати.

Отг.: Директор, социален работник, председател
на УН и председател на ОС
Срок: 01.12.2019 г. – 30.06.2020 г.

7.9. Прилагане на утвърден Механизъм при отсъствие на ученик повече от 5 поредни учебни дни.

Отг.: Директор и кл. р-ли
Срок: 15.09.2019 г. – 30.06.2020 г.

7.10. Своевременно уведомяване на родителите за допуснати нарушения на ПДУ, както и за добри изяви на техните деца в училище.

Отг.: Кл. ръководители
Срок: 15.09.2019 г. – 30.06.2020 г.