



Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“

Изх.№ ЧР - 04 - 258
02.09.2021 год.

ОБЯВА

ОУ "Христо Ботев" с.Ръжево Конаре, общ.Калояново, обл.Пловдив

ОБЯВЯВА

Свободно работно място за длъжността „Социален работник по проект BG05M20POO 1-2011-0001 „Подкрепа за успех“.

Работното място е свободно, считано от 15.09.2020 год.

I. ОСНОВНА ЦЕЛ НА ДЛЪЖНОСТТА

Осъществява практическа дейност по закрила на детето на училищно ниво

II. ПРЕКИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

1. Проучва и събира данни за дете от : семейството, училището, специализирана институция и/или услуга от резидентен тип, роднини, близки, съседни, други ДСП, личен лекар и други източници при необходимост. Активно събира информация за уязвими групи деца в семейства.
2. Информира и консултира по подходящ начин детето и родителите за правата и задълженията им.
3. Извършва проучване и оценка на сигнали за деца в риск и при установяване на риск за детето открива случай.
4. Определя и осъществява конкретни мерки по закрила на децата и контролира изпълнението им.
5. Открива и води досие на дете, като прилага всички събрани по случая документи, сведения и данни отнасящи се до детето. Отразява развитието на случая в стандартизирани формуляри.
6. Планира дейностите по закрила на дете в краткосрочен и дългосрочен план и проследява изпълнението им от отговорните лица/ институции, организации] в определените срокове.
7. Съставя и поддържа в актуалност регистри, съгласно разпоредбите на ЗЗД.

Проект BG05M20P001-2.011 „Подкрепа за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“

8. Съгласува изготвения план за действие с директора на училището и с родителите на детето, настойника, попечителя или лицето, което полага грижи за него.
9. Информира по подходящ начин детето и родителите за правата и задълженията им.
10. Предоставя информация на дете, родители, настойник, попечител или лице, полагащо грижи за детето, относно социалните услуги за деца и семейства.
11. Насърчава родителите или лицето, полагащо грижи за детето, както и детето, за активно участие в избора на социални услуги.
12. Подпомага професионалната ориентация и квалификация на деца в риск.
13. Прави предложение за отпускане на помощи, съгласно ППЗЗД.
14. Подпомага изготвянето на училищна програма за закрила на детето, като участва в работни групи за обсъждането на актуални проблеми в общината.
15. Извършва проверки по жалби и сигнали за нарушаване правата на децата и дава предложение за отстраняването им.
16. Идентифицира и анализира случаите на деца, нуждаещи се от специализирана закрила.
17. Прави предложения за повишаване ефективността на работата в училище.
18. Спазва Етичния кодекс за работа с деца.
19. Спазва изискванията за безопасни и здравословни условия на труд и за противопожарна и аварийна безопасност.
20. Изпълнява и други, конкретно възложени задачи.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Проект BG05M20P001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“

III. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

1. Образование: средно / висше
2. Професионална област: хуманитарни, обществени, икономически, правни науки и др.
3. Професионален опит: не се изисква
4. Компютърна грамотност.

ДИМИТЪР ПЕТРОВ

Директор на ОУ „Христо Ботев“ с. Ръжево Конаре



Проект BG05M20P001-2.011 „Подкрепа за успех“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.